

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

Д - 8

г. Горно-Алтайск

№ \_\_\_\_\_

Проект

**О деятельности Отделения Фонда пенсионного и социального  
страхования Российской Федерации по Республике Алтай**

Заслушав информацию Управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Алтай Каташевой О.Б. «О деятельности Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Алтай», Государственное Собрание – Эл Курултай Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

1. Информацию принять к сведению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель  
Государственного Собрания –  
Эл Курултай Республики Алтай

**А.П. Кохоев**



Государственный внебюджетный фонд  
ФОНД ПЕНСИОННОГО  
И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Социальный фонд России)  
**ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА ПЕНСИОННОГО И  
СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ  
(ОСФР по Республике Алтай)**

Коммунистический пр-т, д. 15/1, пом. 4,  
г. Горно-Алтайск, Республика Алтай, 649000

телефоны (388-22) 2-70-41 факс 2-85-37

ОГРН 1020400726631, ИНН/КПП 0400000291/041101001

08.02.2023 № 02-04-01/1095  
на № 9 от 20.01.2023

О направлении информации о  
реализации полномочий ОСФР  
по Республике Алтай

2-В  
Председателю комитета по  
здравоохранению и социальной  
защите Государственного  
собрания - Эл Курултай  
Республики Алтай

Казанцевой А.Б.

Уважаемая Алёна Борисовна!

В соответствии с ч. 1 ст. 5 Федерального закона от 14.07.2022 № 236-ФЗ "О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации" к полномочиям Социального фонда России (далее по тексту - СФР) относятся:

- 1) назначение и выплата пенсий по обязательному пенсионному страхованию и государственному пенсионному обеспечению;
- 2) предоставление иных видов обеспечения, устанавливаемых дополнительно к страховым пенсиям и пенсиям по государственному пенсионному обеспечению, а также иных выплат и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) назначение и выплата государственных пособий, обеспечения по обязательному социальному страхованию, иных видов обеспечения, установленных федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования;

ВХМН  
08.02.2023

4) организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

5) организация инвестирования средств пенсионных накоплений;

6) актуарное оценивание финансового состояния систем обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, долгосрочное прогнозирование их развития;

7) предоставление государственных гарантий, мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг отдельным категориям граждан, в том числе в рамках оказания государственной социальной помощи;

8) организацию мероприятий в области медицинской, социальной и профессиональной реабилитации застрахованных лиц;

9) иные функции и полномочия, предусмотренные международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В соответствии с Положением Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Алтай (далее по тексту - ОСФР по Республике Алтай), утв. Распоряжением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 09.12.2022 № 826р ОСФР по Республике Алтай является территориальным органом СФР. В соответствии с разделом 2 названного Положения ОСФР по Республике Алтай осуществляет следующие функции:

1) Осуществляет регистрацию и снятие с учета федерального имущества, используемого (предназначенного) в целях содержания СФР и обеспечения его деятельности.

2) Обеспечивает исполнение доходной и расходной частей основных показателей бюджета СФР и ОСФР по Республике Алтай.

3) Осуществляет регистрацию и снятие с учета страхователей.

4) Производит расчеты со страхователями, застрахованными лицами и иными органами, организациями.

5) Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством:

осуществляет назначение и выплату страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

осуществляет в пределах своей компетенции контроль за соблюдением страхователями законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством при предоставлении ими сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты страхового обеспечения, а также для возмещения расходов страхователя;

ведет учет страховых случаев и сумм выплаченных застрахованным лицам или лицам, имеющим право на получение социального пособия на погребение, страхового обеспечения, а также для возмещения расходов страхователя;

ведет учет физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также уплаченных ими страховых взносов и сумм выплаченного им страхового обеспечения;

бесплатно консультирует страхователей и застрахованных лиц по вопросам применения законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

оказывает застрахованному лицу или лицу, имеющему право на получение страхового обеспечения, бесплатную помощь, необходимую для получения страхового обеспечения;

запрашивает у страхователя сведения и документы, связанные с назначением и выплатой страхового обеспечения, в том числе сведения и документы, связанные с расходами на выплату социального пособия на погребение;

в установленном порядке проводит проверки полноты и достоверности представляемых страхователем или застрахованным лицом сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты страхового обеспечения, а также для

возмещения расходов страхователя на выплату социального пособия на погребение;  
осуществляет проверку соблюдения условий и порядка формирования листков нетрудоспособности;

представляет интересы застрахованных лиц перед страхователями; принимает по результатам проведенных контрольных мероприятий решение об отказе в назначении и выплате страхового обеспечения (возмещении расходов страхователя) или об отмене решения о назначении и выплате страхового обеспечения (возмещении расходов страхователя);

принимает по результатам проведенных контрольных мероприятий решение о возмещении страхователем или застрахованным лицом излишне понесенных страховщиком расходов на выплату страхового обеспечения;

осуществляет взыскание сумм излишне понесенных страховщиком расходов на выплату страхового обеспечения застрахованным лицам со страхователей или с застрахованных лиц в судебном порядке;

применяет к страхователям меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

осуществляет обработку персональных данных граждан при назначении и выплате страхового обеспечения;

осуществляет обработку персональных данных граждан при назначении и выплате страхового обеспечения;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

б) Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:

осуществляет назначение и выплату обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

осуществляет контроль за соблюдением страхователями законодательства об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в том числе контроль за уплатой страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

устанавливает страхователям страховой тариф на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее - страховой тариф);

устанавливает страхователям надбавки и скидки к страховому тарифу; участвует в расследовании страховых случаев, освидетельствовании (переосвидетельствовании) застрахованного в учреждении медико-социальной экспертизы и определении его нуждаемости в медицинской, социальной и профессиональной реабилитации;

принимает решение о финансовом обеспечении расходов страхователя на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, размер которых определяется ежегодно федеральным законом о бюджете СФР на очередной финансовый год;

разъясняет застрахованным лицам и страхователям их права и обязанности, а также порядок и условия обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

аккумулирует капитализированные платежи в случае ликвидации страхователя;

предоставляет страхователям отсрочки (рассрочки) по уплате страховых взносов, пеней и штрафов;

проводит проверки:

правильности исчисления, своевременности и полноты уплаты (перечисления) страховых взносов страхователями;

правильности подтверждения страхователями основного вида экономической

деятельности;

полноты и достоверности представляемых страхователем сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты обеспечения по страхованию, для принятия решения о финансовом обеспечении расходов страхователя на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

принимает сведения о начисленных страховых взносах, документы, служащие основанием для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, документы (их копии, заверенные в установленном порядке), подтверждающие правильность исчисления, своевременность и полноту уплаты (перечисления) страховых взносов;

взыскивает со страхователей недоимки по страховым взносам, пеням и штрафам;

применяет к страхователям меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7) Осуществляет функции страховщика по обязательному пенсионному страхованию.

8) Участвует в установленном СФР порядке в разработке и финансировании региональных программ охраны здоровья работников.

9) Проводит информационно-разъяснительную работу по пенсионной и социальной тематикам, в том числе информирует о предпринимаемых государством мерах по совершенствованию законодательства в сфере социального и пенсионного обеспечения, о порядке и способах получения государственных услуг СФР.

10) Осуществляет мониторинг информационного пространства с целью оперативного реагирования и корректировки информационно-разъяснительной работы в установленной сфере деятельности.

11) Обобщает предложения по совершенствованию обязательного пенсионного и обязательного социального страхования и представляет их председателю СФР.

12) Осуществляет деятельность по организации индивидуального (персонифицированного) учета сведений о зарегистрированных лицах в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

13) Осуществляет прием, обработку и учет платежей, администрируемых СФР, и платежей, поступивших от налоговых органов в счет погашения задолженности за периоды до 1 января 2017 г.

14) Осуществляет организацию, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в сфере социального и пенсионного обеспечения.

15) Проводит заблаговременную работу с гражданами предпенсионного возраста и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

16) Оказывает содействие гражданину в истребовании документов, необходимых для установления пенсии, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, подтверждающих обстоятельства, имевшие место на территории Российской Федерации, а также на территории иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, регулирующий правоотношения в сфере пенсионного обеспечения, путем направления соответствующих запросов в адрес работодателей, архивных учреждений, компетентных органов иностранных государств.

17) Проводит проверки обоснованности выдачи документов и достоверности содержащихся в документах сведений, а также их соответствия сведениям,



содержащимся в индивидуальном лицевом счете застрахованного лица.

18) Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также макетов электронных выплатных дел (в том числе сформированных при проведении заблаговременной работы), осуществляет дополнение макетов электронных выплатных дел (с учетом документов (сведений), поступивших в рамках межведомственного взаимодействия и оказания содействия гражданину в истребовании документов), подготовку и принятие решений (распоряжений), в том числе:

об установлении (отказе в установлении) социальных выплат (переводе с одного основания на другое), мер социальной поддержки и предоставлении (отказе в предоставлении) компенсаций;

об установлении (об отказе в установлении) и выплате пенсий, пособий, социальных выплат, в том числе выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан;

об установлении (об отказе в установлении) периодов работы на основании свидетельских показаний;

об установлении (об отказе в установлении) периода ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом 1 группы, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или за лицом, достигшим возраста 80 лет;

о проведении проверки документов (сведений), необходимых для установления (выплаты) пенсии и иных социальных выплат;

о приостановлении (восстановлении) срока рассмотрения заявления об установлении (выплате) пенсии;

о постановке выплатного дела на учет;

о корректировке сведений индивидуального (персонифицированного) учета и внесении уточнений (дополнений) в индивидуальный лицевой счет;

об обнаружении ошибки, допущенной при установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат.

19) Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных

дел лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (далее - дополнительные меры государственной поддержки):

о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

о приостановлении срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявлений о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;

о приостановлении срока принятия решения по заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;

об отказе от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на накопительную пенсию женщины;

об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;

об отказе от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми).

20) Проводит проверку принятых заявлений:

связанных с формированием и инвестированием средств пенсионных накоплений;

о распределении средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица;

связанных с выплатой средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц.

21) Принимает решения (распоряжения) в рамках полномочий СФР, осуществляемых в беззаявительном порядке (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации), в том числе: о назначении пенсии;

о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (на основании сведений о рождении ребенка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (далее - ЕГР

ЗАГС);

об установлении (продлении, переводе) ежемесячной денежной выплаты инвалидам и детям-инвалидам (на основании сведений из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов»); об установлении федеральной социальной доплаты к пенсии; о перерасчете размеров (корректировке, индексации) пенсий, пособий, иных социальных выплат и материнского (семейного) капитала;

~~о приостановлении, прекращении, возобновлении, продлении выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;~~

о выплате сумм страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии (с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии), пенсии по государственному пенсионному обеспечению;

об обнаружении ошибки, допущенной при установлении или выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат;

об индексации размера алиментов (возмещении вреда), взыскиваемого в твердой денежной сумме;

о выплате (об отказе в выплате) правопреемникам средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица;

о дополнительной выплате средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц.

22) Извещает правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

23) Осуществляет прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

24) Вносит сведения в информационные системы Фонда, ведение которых отнесено к компетенции Отделения, и обеспечивает контроль качества вносимых сведений.

25) Осуществляет ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов

получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат и лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, в том числе в электронном виде.

26) Осуществляет ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений по всем категориям зарегистрированных лиц в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

27) Регистрирует граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе на основании сведений из ЕГР ЗАГС.

28) Проводит работу по актуализации индивидуальных лицевых счетов зарегистрированных лиц на основании сведений из ЕГР ЗАГС.

29) Проводит работу по корректировке индивидуальных лицевых счетов зарегистрированных лиц на основании сведений ЕГР ЗАГС, а также на основании соответствующих заявлений (обращений) зарегистрированных лиц и прилагаемых к ним документов.

30) Дополняет и корректирует сведения индивидуального (персонифицированного) учета.

31) Осуществляет межведомственное информационное взаимодействие в целях оказания государственных услуг по пенсионному (социальному) обеспечению, государственных услуг, связанных с предоставлением дополнительных мер государственной поддержки, осуществления выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан.

32) Выдает заявителям (их представителям) документы, справки на основании принятых Отделением решений (распоряжений).

33) Направляет застрахованным (зарегистрированным) лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан, лицам, имеющим право на дополнительные меры государственной поддержки, а также страхователям уведомления о принятых Отделением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

34) Формирует первичные учетные документы для оформления фактов хозяйственной жизни, в том числе по установлению пенсий, пособий, иных социальных выплат и дополнительных мер государственной поддержки.

35) Осуществляет начисления в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм.

36) Оформляет дополнительные аттестаты при неоплаченных суммах пенсий, иных социальных выплат в связи со сменой пенсионерами места жительства.

37) Осуществляет перечисление средств (части средств) материнского (семейного) капитала на основании документов дела лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки.

38) Осуществляет контроль за правильностью начисления сумм пенсий, пособий, иных социальных выплат и перечисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

39) Осуществляет своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.

40) Осуществляет составление заявок:

на внесение изменений в утвержденные бюджетные ассигнования по расходам на предоставление материнского (семейного) капитала на текущий финансовый год;

на выделение бюджетных ассигнований по расходам на предоставление материнского (семейного) капитала на очередной финансовый год и на плановый период;

на выделение бюджетных ассигнований по направлению средств (части средств) материнского (семейного) капитала, ранее направленных на формирование накопительной пенсии, на другие направления использования средств (части

средств) материнского (семейного) капитала.

41) Взаимодействует, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств.

42) Формирует акт сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.

43) Проводит работу по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

44) Производит удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.

45) Осуществляет взаимодействие с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции ОСФР по Республике Алтай, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

46) Осуществляет прием от страхователей и обработку:

сведений для индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, а также отчетности по страховым взносам за периоды до 1 января 2017 г.;

сведений о трудовой деятельности зарегистрированных лиц;

сведений о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний;

47) Осуществляет контроль за обработкой сведений из расчетов по страховым взносам, поступающих от налоговых органов, и обеспечение их учета на индивидуальных лицевых счетах застрахованных лиц.

48) Осуществляет контроль за своевременностью, полнотой и достоверностью представленных страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета.

49) Осуществляет организацию и контроль учета на индивидуальных лицевых счетах застрахованных лиц поступивших сумм добровольных страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию от застрахованных лиц и страхователей, взносов работодателей.

50) Принимает решения и организует работу по взысканию финансовых санкций за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

51) Принимает решения и организует работу по привлечению должностных лиц страхователей к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

52) Принимает решения:

о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пеней, штрафов;

о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов, пеней, штрафов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г.;

об уточнении реквизитов платежных документов.

53) Формирует заявки на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей, администрируемых СФР, и направление их в орган Федерального казначейства.

54) Передает налоговым органам сведения о суммах недоимки, пеней и штрафов по страховым взносам, образовавшихся на 1 января 2017 г., а также доначисленных (уменьшенных) суммах страховых взносов, пеней и штрафов по результатам контрольных мероприятий, проведенных за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г., а также решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов, пеней и штрафов, решения об уточнении реквизитов в платежных документах за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г., сведения о реформированных обязательствах индивидуальных предпринимателей за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г., сведения о корректировке начисленных, уменьшенных сумм страховых взносов на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование, пеней и штрафов за периоды до 1 января 2017 г.

55) Осуществляет прием, обработку и предоставление информации по межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции ОСФР по Республике Алтай.

56) Осуществляет реализацию программы государственного софинансирования формирования пенсионных накоплений застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию.

57) Ведет претензионно-исковую работу по вопросам, относящимся к компетенции ОСФР по Республике Алтай.



58) Осуществляет юридические действия по защите имущественных и иных прав и законных интересов ОСФР по Республике Алтай, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции ОСФР по Республике Алтай.

59) Осуществляет функции государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции ОСФР по Республике Алтай.

60) Организует и ведет бюджетный учет, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в СФР и соответствующие органы.

61) Формирует проект штатного расписания и представляет в СФР в установленном порядке на утверждение.

62) Осуществляет составление и ведение бюджетной сметы.

63) Осуществляет составление проекта бюджетных расходов на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат, а также на материально-техническое обеспечение деятельности на очередной финансовый год и на плановый период.

64) Осуществляет составление и представление в СФР в установленном порядке предложений на изменение бюджетной росписи расходов СФР на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат на очередной финансовый год.

65) Осуществляет составление и представление в СФР в установленном порядке заявок:

на право расходования средств для осуществления выплат ежемесячной доплаты к пенсии в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2001 г. № 155-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 49, ст. 4561; 2022, № 24, ст. 3942);

на право расходования средств для осуществления выплат ежемесячной доплаты к пенсии в соответствии с Федеральным законом от 10 мая 2010 г. № 84-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении отдельных категорий работников организаций угольной промышленности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2292; 2022, № 24, ст. 3942);

на право расходования средств для осуществления выплат дополнительного ежемесячного пожизненного материального обеспечения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 августа 2000 г. № 1563 «О неотложных мерах социальной поддержки специалистов, осуществляющих деятельность в области ядерного оружейного комплекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 35, ст. 3554; 2015, № 1, ст. 197);

на право расходования средств на реализацию мер социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы на основании заявок, представляемых уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

66) Обеспечивает целевое и рациональное использование средств бюджета СФР, в том числе выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности ОСФР по Республике Алтай.

67) Осуществляет взаимодействие с органами Федерального казначейства, органами Федеральной налоговой службы, органами Федеральной службы судебных приставов, другими органами и организациями по вопросам, относящимся к компетенции ОСФР по Республике Алтай.

68) Осуществляет информационное взаимодействие с кредитными организациями, а также с организациями, оказывающими платные образовательные услуги, на основании заключенных соглашений.

69) Принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет СФР:

начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по заключенным Отделением государственным контрактам;

иной задолженности по платежам в бюджет Фонда в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, актами СФР, приказами ОСФР по Республике Алтай.

70) Принимает решения о признании непригодным для дальнейшего

использования и списании имущества, находящегося у ОСФР по Республике Алтай на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с СФР, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

71) Организует работу, связанную с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений, с учетом того, что:

защита государственной тайны является видом основной деятельности ОСФР по Республике Алтай;

работники ОСФР по Республике Алтай, допущенные к сведениям, составляющим государственную тайну, имеют право получать информацию, составляющую государственную тайну, обрабатывать ее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны;

управляющий Отделением несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите государственной тайны в Отделении, за подбор работников, допущенных к сведениям, составляющим государственную тайну, за обеспечение сохранности этих сведений в ходе работы, за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну, и при реорганизации (ликвидации) ОСФР по Республике Алтай управляющий Отделением принимает меры по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей.

72) Осуществляет обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции ОСФР по Республике Алтай, включая персональные данные работников ОСФР по Республике Алтай, членов их семей, кандидатов на должности в ОСФР по Республике Алтай, решение о назначении на которые принимает управляющий Отделением.

73) Обеспечивает безопасность обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам

связи с использованием средств криптографической защиты.

74) Выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации, гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям, антитеррористической защищенности объектов (территорий) и обеспечению пожарной безопасности объектов ОСФР по Республике Алтай.

75) Осуществляет следующие функции по проведению мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, гражданской обороне и обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий):

обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации ОСФР по Республике Алтай;

организация и ведение гражданской обороны в ОСФР по Республике Алтай;

организация обучения работников ОСФР по Республике Алтай в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны;

выполнение мероприятий по защите работников и материальных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов ОСФР по Республике Алтай.

76) Осуществляет своевременное и полное рассмотрение обращений застрахованных лиц и граждан, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации, прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции ОСФР по Республике Алтай.

77) Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности ОСФР по Республике Алтай.

78) Осуществляет мероприятия по противодействию коррупции, обеспечению соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

79) Обеспечивает функционирование информационных систем СФР, в том числе осуществляет:

мониторинг своевременности представления информации в информационные системы СФР;

методическую и техническую поддержку пользователей информационных систем ОСФР по Республике Алтай;

выявление и анализ ошибок в работе информационных систем СФР в ОСФР по Республике Алтай;

подготовку предложений по совершенствованию работы информационных систем СФР;

разъяснительную работу по практической реализации нормативных правовых актов, касающихся функционирования информационных систем СФР;

формирование и представление отчетности и оперативной информации по запросам СФР.

80) Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также актами СФР.

ОСФР по Республике Алтай оказывает следующие государственные пенсионные услуги:

1) информирование зарегистрированных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования согласно федеральным законам "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и "Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации";

2) прием от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе прием от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете, или о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

3) прием от застрахованных лиц заявлений о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты

дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию в соответствии с Федеральным законом от 30 апреля 2008 г. N 56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений";

4) установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению;

5) выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению;

6) установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации;

7) выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению гражданам, выезжающим (выехавшим) на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации;

8) установление и выплата дополнительного ежемесячного материального обеспечения за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией;

9) установление и выплата дополнительного социального обеспечения членам летных экипажей воздушных судов гражданской авиации и ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям работников организаций угольной промышленности;

10) предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда по территории Российской Федерации к месту отдыха и обратно пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

11) предоставление компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам, являющимся получателями страховых пенсий и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению, и членам их семей, находящимся на их иждивении;

12) установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации;

13) информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг;

14) осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы;

15) осуществление компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами;

16) выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

17) рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;

18) информирование граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части);

19) прием от страхователей реестров застрахованных лиц о перечислении дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию в соответствии с Федеральным законом "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений";

20) прием, рассмотрение заявлений (уведомлений) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним;

21) прием заявления застрахованного лица о распределении средств пенсионных накоплений;

22) прием от плательщиков страховых взносов расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование за периоды до 01 января 2017 года;

23) информирование граждан, признанных в установленном порядке инвалидами, о сведениях, содержащихся о них в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов";

24) информирование граждан о сведениях, содержащихся о них в федеральной государственной информационной системе "Единая государственная информационная система социального обеспечения";

25) информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста;

26) прием от зарегистрированных лиц заявлений о корректировке сведений индивидуального (персонифицированного) учета и внесении уточнений (дополнений) в индивидуальный лицевой счет;

27) предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете;

28) прием заявлений для размещения сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида, в федеральную государственную информационную систему "Федеральный реестр инвалидов";

29) выплата правопреемникам умерших застрахованных лиц средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуальных лицевых счетов;

30) информирование застрахованных лиц о предполагаемом размере страховой пенсии по старости и о суммах средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета, и правах на выплаты за счет средств пенсионных накоплений;

31) предоставление ежемесячного пособия женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности;

32) предоставление ежемесячного пособия на ребенка в возрасте от восьми до семнадцати лет;

33) предоставление некоторых мер социальной поддержки в виде компенсаций и денежных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний и техногенных катастроф;

34) предоставление некоторых мер социальной поддержки в виде денежных выплат и компенсаций военнослужащим и членам их семей;



35) предоставление единовременной денежной компенсации лицам, подвергшимся репрессиям в виде лишения свободы, помещения на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированным;

36) предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

37) предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

38) предоставление единовременного пособия при рождении ребенка женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях;

39) предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья

профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях;

40) предоставление пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

41) предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью;

42) предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

ОСФР по Республике Алтай оказывает следующие государственные социальные услуги:

1) прием документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов;

2) назначение и выплата застрахованным лицам единовременного пособия при рождении ребенка в случае невозможности его выплаты страхователем;

3) назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая;

~~4) назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде единовременной и (или) ежемесячной страховых выплат застрахованному либо лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае его смерти;~~

5) подтверждение основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами;

6) установление скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

7) предоставление гражданам, имеющим право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, государственной услуги по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно;

8) принятие решения о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

9) регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - физических лиц, заключивших трудовой договор с работником;

10) регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора;

11) регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений;

12) регистрация и снятие с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

13) прием расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС);

14) назначение и выплата застрахованным лицам ежемесячного пособия по уходу за ребенком в случае невозможности его выплаты страхователем;

15) назначение и выплата застрахованным лицам пособия по беременности и родам в случае невозможности его выплаты страхователем;

16) назначение и выплата застрахованным лицам пособия по временной нетрудоспособности в случае невозможности его выплаты страхователем;

17) обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также по выплате компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников;

Наряду с оказанием государственных услуг ОСФР по Республике Алтай реализуются следующие полномочия.

1) Назначение и выплата ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка.

2) Осуществление специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников медицинских организаций, входящих в государственную и муниципальную системы здравоохранения и участвующих в реализации базовой программы обязательного медицинского страхования либо территориальных программ обязательного медицинского страхования, и медицинских организаций, входящих в государственную и муниципальную системы здравоохранения и расположенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3) Прием и обработка единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)».

С уважением,  
Управляющий  
отделением



О.Б. Каташева



3 марта 2023 года

№ 2

## РЕШЕНИЕ

### О деятельности Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Алтай

Рассмотрев и обсудив информацию Управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Алтай Каташевой О. Б. «О деятельности Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Алтай», **Комитет решил:**

1. Данную информацию принять к сведению.
2. Заслушать данную информацию на очередной сессии Государственного Собрания – Эл Курултай Республики Алтай.

Председатель Комитета

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'А.Б. Казанцева'.

**А.Б. Казанцева**